



## Privacybeleid Scoutinggroep Greate Pier Sneek

Scoutinggroep Greate Pier Sneek verwerkt persoonsgegevens. Wij willen je hierover graag duidelijk en transparant informeren.

### Privacystatement

In het privacystatement geven wij je antwoord op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens door Scoutinggroep Greate Pier Sneek via ledenadministratiesysteem Scouts Online van Scouting Nederland. Het privacystatement van Scouting Nederland is terug te vinden op [www.scouting.nl/privacy](http://www.scouting.nl/privacy).

### Lidmaatschapsregistratie

De lidmaatschapsregistratie verloopt via [www.scoutingsneek.nl](http://www.scoutingsneek.nl). Op de site bij de speltakken zijn de inschrijf- en machtigingsformulieren te vinden. Na invulling en ondertekening, sturen de ouders/verzorgers beide formulieren naar [ledenadministratie@scoutingsneek.nl](mailto:ledenadministratie@scoutingsneek.nl).

De ledenadministratie (gegevensbeheerder), penningmeester en webmaster hebben enkel inzicht in deze gegevens. Eerst wordt het nieuwe lid aangemeld in Scouts Online. Zodra de ondertekende formulieren in het bezit zijn van de ledenadministratie, wordt het lidmaatschap definitief en geregistreerd in Scouts Online. De formulieren worden gedigitaliseerd en opgeslagen in een persoonlijke map op een beveiligde omgeving van de Scoutinggroep Greate Pier Sneek Ledenadministratie. Leden kunnen hun eigen gegevens altijd inzien en wijzigen in Scouts Online. De ledenadministratie stuurt altijd ter bevestiging een e-mail naar de nieuwe scout met het lidmaatschapsnummer en andere benodigde informatie. Het machtigingsformulier wordt naar de penningmeester gestuurd voor een correcte afhandeling van het lidmaatschapsgeld. Voor Scouts Online zie het privacystatement op [www.scouting.nl/privacy](http://www.scouting.nl/privacy).

### Gezondheidsformulieren activiteiten en kampen

Scoutinggroep Greate Pier Sneek hecht veel waarde aan een veilige speelomgeving. Toch zit een ongeluk in een klein hoekje en kan het soms nodig zijn om een arts te bezoeken. Ook is het voor activiteiten die langer duren dan een reguliere opkomst, zoals een activiteit of kamp, noodzakelijk dat de (bege)leiding van de jeugdleden beschikt over informatie over de gezondheid van het lid. Denk hierbij aan voedselallergieën of medicijngebruik. Voor deze gelegenheden wordt gebruik gemaakt van een gezondheidsformulier die per activiteit hardcopy dient te worden ingevuld en ingeleverd door de ouders/verzorgers.

De ingeleverde gezondheidsformulieren worden zorgvuldig bewaard in een afgesloten ruimte en niet digitaal geregistreerd. De gezondheidsformulieren zijn alleen inzichtelijk voor het leidingteam van de betreffende speltak als genoemd op het formulier. Het formulier wordt direct na afloop van de activiteit of kamp aan de ouders/verzorgers teruggegeven.

### Relevante gezondheidsinformatie opkomsten

In sommige situaties is het noodzakelijk dat de (bege)leiding van de jeugdleden op de hoogte is van bepaalde medische informatie of informatie met betrekking tot de gezondheidssituatie zoals allergieën of medicijngebruik. Scoutinggroep Greate Pier Sneek mag deze 'bijzondere persoonsgegevens' niet registreren, maar wijst ouders/verzorgers bij lidmaatschapsregistratie op het belang van het verstrekken van deze informatie aan het leidingteam. Het verstrekken van de juiste informatie is de verantwoordelijkheid van de ouder/verzorger.



## Registratie activiteiten

Voor (groeps)activiteiten en kampen wordt gebruik gemaakt van een registratieformulier. De gegevens worden in een beveiligde database op de webserver bewaard.

## Financiële gegevens

Om de financiële administratie te voeren, vullen leden een doorlopende SEPA-machtiging in. Deze machtigingsformulieren worden conform de SEPA-regelgeving fysiek bewaard en machtigingsgegevens worden geregistreerd in het ledenadministratiesysteem Scouts Online. Voor Scouts Online zie het privacystatement op [www.scouting.nl/privacy](http://www.scouting.nl/privacy). De penningmeester, de secretaris en de webmaster van de Scoutinggroep Greate Pier Sneek hebben inzicht in de financiële gegevens. Ten behoeve van de kwartaalinning contributies zal de ledenadministratie de contactlijsten eenmaal per kwartaal toezenden. Na de inning, zal de penningmeester deze contactlijsten vernietigen.

## Contactlijsten

Eenmaal per kwartaal stuurt de ledenadministratie de leiding van de speltak afzonderlijk een actuele lijst toe met de namen, adresgegevens en telefoonnummers van leden en ouders. In geval van nood kan de leiding ouders van de jeugdleden op deze manier bereiken. Deze contactlijsten zijn alleen inzichtelijk voor het leidingsteam van de betreffende speeltak die hier zorgvuldig mee omgaan. De gegevens worden, zover dat mogelijk is, in een afgesloten ruimte bewaard. De contactlijsten zijn slechts voor intern gebruik en mogen niet gedeeld of gedupliceerd worden aan derden. De contactlijsten worden na afloop van een seizoen vernietigd.

## Social Media

Op [www.scoutingsneek.nl](http://www.scoutingsneek.nl) worden geen cookies gebruikt voor het functioneren van de website en het meten van bezoekersstromen (analytics). Op de website staan nieuwsberichten, het actuele programma, algemene foto's en contactgegevens. Voor- en achternamen worden alleen vermeld als dat nodig is (contactgegevens). Persoonsgegevens van leden zullen niet gedeeld worden op de website. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de webmaster via [info@scoutingsneek.nl](mailto:info@scoutingsneek.nl).

## Beeldmateriaal

Scoutinggroep Greate Pier Sneek maakt foto's en video's van diverse activiteiten ten behoeve van de promotie van Scoutinggroep Greate Pier Sneek en als herinnering. Bij de lidmaatschapsregistratie wordt expliciet toestemming gevraagd voor het maken van beeldmateriaal van het betreffende jeugdlid en zijn/haar ouders/verzorgers. Deze toestemming is te allen tijde in te trekken door middel van een e-mail naar de teamleider, webmaster en ledenadministratie zodat alle partijen op de hoogte zijn en er niet ongewild foto's op de website en Facebook verschijnen.

Beeldmateriaal gemaakt tijdens speciale opkomsten en kampen zal geplaatst worden op een aparte pagina van de website, in een map van mijnalbum, beveiligd met een wachtwoord dat beschikbaar wordt gesteld aan de ouders/begeleiders van de leden.

Voor media ten behoeve van flyers, spandoeken en ander drukwerk wordt (mits herkenbaar op de media) extra toestemming gevraagd met het document 'toestemming publiceren van foto- of beeldmateriaal'.

## Communicatie

Het privacybeleid van Scoutinggroep Greate Pier Sneek is terug te vinden via [www.scoutingsneek.nl](http://www.scoutingsneek.nl) en op te vragen via het secretariaat op [info@scoutingsneek.nl](mailto:info@scoutingsneek.nl).

E-mailadressen van ouders/verzorgers van leden worden bij e-mailberichten naar meerdere leden beschermd door deze op de bcc te plaatsen.



**Datalekken**

Indien er sprake is van (een vermoeden van) een datalek, wordt dit conform het 'protocol datalekken verwerkers' gemeld bij Scouting Nederland via [privacy@scouting.nl](mailto:privacy@scouting.nl). Na melding van een datalek heeft Scouting Nederland een informatieplicht die voorschrijft dat leden worden geïnformeerd over wat er met hun persoonsgegevens is gebeurd

**Recht op vergetelheid (RTBF) en inzage in gegevens (SAR)**

Indien een lid een beroep doet op het recht op vergetelheid (RTBF) of inzage in gegevens (SAR), reageert Scoutinggroep Greate Pier Sneek binnen één maand op dit verzoek. Dit verzoek dient schriftelijk gedaan te worden via de secretaris ([secretaris@scoutingsneek.nl](mailto:secretaris@scoutingsneek.nl)). Conform het privacybeleid van Scouting Nederland wordt dit verzoek in overleg met de afdeling Juridische zaken van Scouting Nederland in behandeling genomen.